Plan de cours

Inscription

Mettre fin à ses hésitations face à l'orthographe et à la grammaire

DESCRIPTION : Conçue dans un esprit ludique, dédramatisant, simple et efficace, cette formation offre les moyens de se réconcilier avec l'orthographe et la grammaire pour améliorer son français écrit.

DURÉE : 3 Jours – 21h.

PRÉ-REQUIS : Aucun.

OBJECTIFS :

- Revoir les règles fondamentales de la grammaire et de l'orthographe.
- Rédiger tous ses écrits avec davantage de confiance et de facilité.

PUBLIC : Toute personne ayant à rédiger couramment et qui a des hésitations sur les règles de grammaire, d'orthographe et de style.

ACCESSIBILITÉ :

- L'accessibilité au centre de formation ACKWARE, permet aux personnes handicapées de circuler avec la plus grande autonomie possible, d'accéder aux locaux et équipements, d'utiliser les équipements et les prestations, de se repérer et de communiquer. L'accès concerne tout type de handicap (moteur, visuel, auditif, mental...).

ANIMATION : PRESENTIEL OU CLASSES À DISTANCE

CLASSES À DISTANCE :

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Skype, Zoom etc...un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant.
- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les classes à distance sont organisées en Inter-Entreprises comme en Intra-Entreprise.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- Réflexions de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous la forme de brainstorming
- Auto diagnostic du stagiaire : Bilan des points forts et repérage des points faibles.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluations, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Remise d'un support pédagogique

SUIVI ET EVALUATION

- Evaluation de la formation par les participants et remise d'une certification ou d'une attestation de fin de formation à chaque apprenant.

ACKWARE VOUS ACCOMPAGNE DANS TOUS VOS PROJETS DE FORMATION ET VOUS APPORTE SON EXPERTISE POUR VOTRE TOTALE SATISFACTION

ACKWARE - Tél : 03.26.82.19.91 - Fax : 03.26.82.19.70
Email : formation@ackware.fr - Web : www.ackware.fr
ACKWARE - 39 avenue Hoche - Bâtiment B 2nd Etage - 51100 REIMS

RETROUVEZ-NOUS SUR VOTRE MOBILE EN FLASHANT CE CODE !

PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

Mettre fin a ses hésitations face a l'orthographe et a la grammaire

Se réconcilier avec l'orthographe

- La révision de la nature grammaticale et de la fonction des mots.
- Le pluriel des noms simples et des mots composés (avec ou sans tirets).
- L'orthographe d'usage :
  - cédille, accent, etc.
- L'accord des adjectifs qualificatifs, des adjectifs de couleur.
- L'accord des nombres avec ou sans tiret.

Revoir et appliquer les principales règles de grammaire

- Les groupes des verbes.
- Les modes.
- Les temps.
- Les principales conjugaisons à connaître et leurs caractéristiques.
- La concordance des temps.
- Les compléments d'objet direct et indirect.
- L'accord des participes passés des verbes transitifs et des verbes pronominaux.

Améliorer ses écrits, ponctuer, apprendre à se relire

- Les signes de ponctuation et la majuscule.
- La structure d'un texte et le plan.
- La phrase bien construite en 7 conseils.
- La relecture et le repérage des fautes dans ses écrits.
- Le français correct :
  - les erreurs de langage à éviter.
- Les pièges de sens à travers les homonymes et les paronymes.