

Microsoft Sharepoint Conception

DESCRIPTION :

- Cette formation vous apprendra à créer et enrichir vos sites Web avec SharePoint Online et SharePoint 2016-2019 de manière simple et efficace, en limitant les aspects techniques au minimum essentiel.

DURÉE : 2 Jours - 14h.

PRÉ-REQUIS : Connaissances de base du Web et des outils bureautiques Microsoft.

PUBLIC : Toute personne ayant besoin d'utiliser un intranet ou des solutions métiers développées avec les technologies Sharepoint.

OBJECTIFS :

- Concevoir un site SharePoint
- Gérer les droits d'accès
- Personnaliser l'aspect d'un site

ACCESSIBILITÉ :

- L'accessibilité au centre de formation ACKWARE, permet aux personnes handicapées de circuler avec la plus grande autonomie possible, d'accéder aux locaux et équipements, d'utiliser les équipements et les prestations, de se repérer et de communiquer. L'accès concerne tout type de handicap (moteur, visuel, auditif, mental...).

ANIMATION : PRESENTIEL OU CLASSES À DISTANCE

CLASSES À DISTANCE :

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Skype, Zoom etc...un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant.
- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les classes à distance sont organisées en Inter-Entreprises comme en Intra-Entreprise.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- Réflexions de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous la forme de brainstorming
- Auto diagnostic du stagiaire : Bilan des points forts et repérage des points faibles.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluations, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Remise d'un support pédagogique

SUIVI ET EVALUATION

- Evaluation de la formation par les participants et remise d'une certification ou d'une attestation de fin de formation à chaque apprenant.



ACKWARE VOUS ACCOMPAGNE DANS TOUS VOS
PROJETS DE FORMATION ET VOUS APPORTE SON EXPERTISE
POUR VOTRE TOTALE SATISFACTION



PROGRAMME PÉDAGOGIQUE

Microsoft

Sharepoint Conception

Présentation de SharePoint

- Fonctionnalités de SharePoint 2016
- Organiser les informations de l'entreprise
- Collections de sites
- Différences entre SharePoint 2010 et SharePoint 2016

Les listes dans SharePoint

- Présentation des modèles de listes
- Création de listes personnalisées
- Gestion des colonnes de listes

Les bibliothèques dans SharePoint

- Présentation des modèles de bibliothèques
- Gestion des documents

Paramètres avancés des listes et des bibliothèques

- Gestion des colonnes de site
- Gestion des types de contenu
- Gestion des ensembles de documents
- Gestion des affichages

Les flux de travail

- Présentation des flux de travail
- Gestion des flux de travail dans SharePoint 2016

Gestion des pages

- Les affichages
- Présentation des Webparts
- Créer des pages

La sécurité dans SharePoint

- Présentation des groupes SharePoint
- Présentation des niveaux d'autorisations
- Gestion de la sécurité sur les listes et les éléments de listes

La Recherche

- Présentation de la recherche