

Initiation à la comptabilité

DESCRIPTION : Cette formation vous initiera au métier de la comptabilité.

DURÉE : 4 Jours – 28h.

PRÉ-REQUIS : Utilisation courante de l'environnement Windows et des logiciels de bureautique.

OBJECTIFS :

- Mettre en place une comptabilité, enregistrer les opérations courantes de l'entreprise, établir et utiliser les pièces et documents comptables, éditer un bilan et un compte de résultat.

PUBLIC : Débutant en comptabilité.

ACCESSIBILITÉ :

- L'accessibilité au centre de formation ACKWARE, permet aux personnes handicapées de circuler avec la plus grande autonomie possible, d'accéder aux locaux et équipements, d'utiliser les équipements et les prestations, de se repérer et de communiquer. L'accès concerne tout type de handicap (moteur, visuel, auditif, mental...).

ANIMATION : PRESENTIEL OU CLASSES À DISTANCE

CLASSES À DISTANCE :

- A l'aide d'un logiciel comme Teams, Skype, Zoom etc...un micro et éventuellement une caméra pour l'apprenant.
- Suivez une formation en temps réel et entièrement à distance. Lors de la classe en ligne les apprenants interagissent et communiquent entre eux et avec le formateur.
- Les classes à distance sont organisées en Inter-Entreprises comme en Intra-Entreprise.

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- Réflexions de groupe et apports théoriques du formateur
- Travail d'échange avec les participants sous la forme de brainstorming
- Auto diagnostic du stagiaire : Bilan des points forts et repérage des points faibles.
- Utilisation de cas concrets issus de l'expérience professionnelle
- Validation des acquis par des questionnaires, des tests d'évaluations, des mises en situation et des jeux pédagogiques.
- Remise d'un support pédagogique

SUIVI ET EVALUATION

- Evaluation de la formation par les participants et remise d'une certification ou d'une attestation de fin de formation à chaque apprenant.



ACKWARE VOUS ACCOMPAGNE DANS TOUS VOS PROJETS DE FORMATION ET VOUS APPORTE SON EXPERTISE POUR VOTRE TOTALE SATISFACTION



Initiation à la comptabilité

Présentation détaillée des comptes

- Le Bilan, le Compte de Résultat, l'annexe

Connaitre les bases de la technique comptable

- La notion de débit/crédit
- Les 4 catégories de compte : actif, passif, charges et produits
- Initiation à la saisie comptable à l'aide de compte en T
- La technique d'enregistrement comptable au journal

Organiser le travail comptable

- Les classes de compte et cadre comptable
- Le journal, le grand livre, la balance

Gérer la comptabilité fournisseurs

- La tenue du journal des achats
- Le Grand-Livre auxiliaire des fournisseurs
- La balance auxiliaire des fournisseurs

La comptabilité trésorerie

- La tenue des journaux de banque, caisse, effets à recevoir ou à payer
- L'état de rapprochement bancaire
- Le journal des opérations diverses
- La tenue des différents journaux

Le champ d'application de la tva

- Les règles d'exigibilité
- L'encaissement pour les prestations de services
- Le droit à la déduction et ses limites
- L'état de rapprochement bancaire